



Kindertagesstätte St. Peter von A - Z

Geltungsbereich
Katholische Kindertagesstätte
St. Peter, Petersberg

A – Ankommen – bis spätestens 9.00 Uhr sollten alle Kinder im Kindergarten sein.

-Abmelden – sollte Ihr Kind aus irgendeinem Grund nicht in den Kindergarten kommen, melden Sie es bitte telefonisch oder über die Elternapp ab.

Büro: 0661/48027230

Grüne Gruppe: 0661/48027232, Blaue Gruppe: 0661/48027234,

Gelbe Gruppe: 0661/48027235, Rote Gruppe: 0661/48027236

B – Begrüßung- bzw. Verabschiedung findet bei uns mit Blickkontakt zu einer Erzieherin und einem kurzem „Hallo“, „Guten Morgen“ bzw. „Tschüss“ statt. Mit der Begrüßung geht das Kind in unsere Obhut über und beim Verabschieden in die des Abholberechtigten zurück.

-Beschwerdemanagement – Konstruktive Kritik ist in unserem Haus erwünscht. Gerne können Sie hierfür unser Beschwerdemanagement nutzen. Sprechen Sie uns im Büro gerne darauf an oder wenden Sie sich an den Elternbeirat.

C – Cafeteria – bzw. hauswirtschaftliche Tätigkeiten (z.B. Backen, Einkaufen o.ä.) finden im Rahmen der thematischen Inhalte der einzelnen Gruppen und zu besonderen Anlässen im Jahreskreis (z.B. Ostern, Weihnachten, Fastnacht usw.) statt. Bitte beachten Sie die Aushänge in den jeweiligen Häusern.

D – Draußen spielen – unser großzügiges Außengelände wird regelmäßig genutzt (je nach Wetterlage). Nach Einschätzung der pädagogischen Fachkräfte dürfen ältere Kinder im Sichtfeld der jeweiligen Gruppe alleine auf unserem Außengelände spielen.

E – Essenanmeldung, bzw. Abmeldungen werden selbstverantwortlich bis Freitag 9.00 Uhr für die Folgewoche von den Eltern in die Essensliste eingetragen oder über die Elternapp mitgeteilt. Im Krankheitsfall können die Kinder für die Folgetage bis spätestens 9 Uhr telefonisch oder über die Elternapp vom Mittagessen abgemeldet werden. Bitte vermeiden Sie abgesehen von Krankmeldungen kurzfristige Änderungen, da dies für uns einen enormen Zusatzaufwand bedeutet.

- Elternapp – über unsere Elternapp können Sie datengeschützt Informationen mit uns austauschen, Ihr Kind bei Krankheit entschuldigen, Termine der Kita einsehen und vieles mehr. Personalisierte Zugänge können Sie sich ab dem ersten Kitatag im Büro abholen.

-Elternbeirat – Wird immer zum Kitajahresbeginn am Elternabend neu gewählt und ist das Bindeglied zwischen Eltern und Kita.

F – Frühstück – In der Zeit zwischen 9.00 und 10.00 Uhr findet ein gemeinsames Frühstück statt. Bitte geben Sie Ihrem Kind ein ausgewogenes und kauintensives Frühstück mit.

G – Geburtstag – Das Geburtstagskind kann für die Kinder der eigenen Gruppe etwas mitbringen (z.B. ein kleines Frühstück, Kuchen...) Zusätzliche Süßigkeiten (z.B. Gummibärchen) werden allerdings nicht benötigt und auch nicht ausgeteilt.

H – Homepage – Auf der Homepage unserer Pfarrei ([Welcome | Kath. Pfarrgemeinde St. Lioba](#)) erhalten Sie wichtige Informationen, Formulare, sowie unsere Konzeption.

-Handyfreies Bringen und Abholen – Verzichten Sie beim Bringen und Abholen Ihres Kindes auf die Nutzung eines Handys.

I – Information – Wichtige Informationen erhalten Sie über das „schwarze Brett“ in der Elternapp. Bitte beachten Sie weiterhin die Aushänge in der Kita.

Verzeichnis	Formularnummer	Versionsnummer	Registernummer	Seite
AN	002	10	AN-002-08	1 von 3



Kindertagesstätte St. Peter von A - Z

Geltungsbereich
Katholische Kindertagesstätte
St. Peter, Petersberg

J – Jahreszeiten – Bitte kleiden Sie Ihr Kind gemäß der Wetterlage.

K – Kennzeichnung – Hausschuhe, Kleidung, Rucksack, Gummistiefel und sonstiges Eigentum des Kindes muss mit Namen versehen werden, um Verwechslungen zu vermeiden.

-Kinderwägen – sind im Kindergartengebäude nicht gestattet. Bitte lassen Sie diese vor der Haustür auf dem Außengelände stehen, wenn Sie Ihr Kind bringen / abholen.

-Krankheiten – Das hessische Infektionsschutzgesetz besagt, dass Sie verpflichtet sind, Ihr krankes Kind zu Hause zu lassen. (siehe Formular Infektionsschutzgesetz) Achten Sie auf Aushänge für Informationen zu bestimmten Krankheiten in unserer Einrichtung.

-Konzeption – Unsere Konzeption ist auf unserer Homepage veröffentlicht.

L – Listen Telefonnummern und Adressen müssen bei uns immer auf dem neuesten Stand sein, damit wir Sie im Notfall erreichen können. Bitte teilen Sie uns Änderungen umgehend mit.

M – Meldepflicht – meldepflichtige Krankheiten z.B. Kopfläuse, Röteln, Masern, etc. müssen uns umgehend mitgeteilt werden (siehe Infektionsschutzgesetz).

-Miteinander – Wir achten stets auf ein freundliches Miteinander.

N – Natur Wir erkunden je nach Wetterlage und Personalsituation die Natur im Jahreskreis.

O – Öffnungszeiten – Unsere aktuellen Öffnungszeiten entnehmen Sie bitte dem Formular „Betreuungstarif“.

P - Parkplatz – Bitte parken Sie nicht vor der gekennzeichneten Feuerwehrezufahrt oder in zweiter Reihe auf unserem Parkplatz, sodass alle geparkten Fahrzeuge jederzeit wegfahren können. Außerdem weisen wir darauf hin, dass unser Parkplatz nicht für die öffentliche Nutzung bestimmt ist und widerrechtlich geparkte Fahrzeuge kostenpflichtig abgeschleppt werden.

Q – Qualität - Im Rahmen des KTK- Qualitätsmanagements wird unsere pädagogische Arbeit dokumentiert, überprüft und stets weiterentwickelt.

R – Ruhezeit – Zwischen 13.00 und 14.00 Uhr ist unsere Ruhestunde. In dieser Zeit sollten Störungen durch Klingel oder Telefon vermieden werden. Ab 14.00 Uhr können die Kinder wieder abgeholt werden. In dringenden Fällen (z.B. Therapietermine) wenden Sie sich bitte an die Mitarbeitenden.

S – Sonnenschutz – Bitte cremen Sie Ihr Kind an sonnigen Tagen morgens ein und geben ihm eine Kopfbedeckung sowie eine mit Namen des Kindes beschriftete Sonnencreme für nachmittags mit.

T - Turnbekleidung ist nötig, damit die Kinder das selbständige An- und Ausziehen trainieren können (T-Shirt, Turnhose oder Leggings, Turnschuhe oder -Schläppchen). Bitte alles mit dem Namen des Kindes versehen und in regelmäßigen Abständen wechseln. Der Turnbeutel kann am Haken Ihres Kindes in der Kita bleiben.

-Tür- und Angelgespräche sind durchaus erwünscht, sollten aber kurzgehalten werden.

U – Urlaub – Am ersten Montag im Monat schließen wir die Einrichtung für unsere Dienstbesprechung um 14.00 Uhr. Eine Notbetreuung kann mit Arbeitgeberbescheinigung angemeldet werden. Weiterhin schließen wir 3 Wochen in den Sommerferien (in Absprache

Verzeichnis	Formularnummer	Versionsnummer	Registernummer	Seite
AN	002	10	AN-002-08	2 von 3



Kindertagesstätte St. Peter von A - Z

Geltungsbereich
Katholische Kindertagesstätte
St. Peter, Petersberg

mit der Gemeinde Petersberg), sowie zwischen den Jahren. Außerdem schließen wir aufgrund von pädagogischen Weiterbildungen die Einrichtung für einzelne Tage. Alle Termine werden rechtzeitig bekannt gegeben.

V – Versicherung – Während des Kindergartenbesuchs sind die Kinder über die hessische Unfallkasse versichert.

W - Windeln – Wenn ihr Kind noch Windeln benötigt, sorgen Sie bitte dafür, dass diese stets in ausreichender Menge vorhanden sind. Ebenso sind Feuchttücher zum Wickeln selbst mitzubringen. Windelpaket und Feuchttücher bitte mit wasserfestem Stift beschriften.

Wechselkleidung – bringen Sie für die Wechselkleidungskiste ihres Kindes Unterwäsche, Socken / Strumpfhose, Pulli / T-Shirt und eine Hose in passender Größe mit. (Jahreszeitentsprechend). Bitte überprüfen Sie den Inhalt der Kiste regelmäßig.

Z – Zuckerfreier Vormittag – Den Kindern stehen den ganzen Tag Getränke zur Verfügung.

Verzeichnis	Formularnummer	Versionsnummer	Registernummer	Seite
AN	002	10	AN-002-08	3 von 3